

Referat

Emne: Ordinær generalforsamling

Formål med mødet: Regnskab for det forgangene år fremlægges, medlemmer til rådene vælges, forslag tages op til afstemning og evt. spørgsmål fra beboer besvares.

Mødeleder: Sonny Fink, C3

Referent: Niels Eriksen, L1

Stemmetællere: Nadia, Ida Edsen

Dato: 11-05-2021

Varighed: 16:30-18:06

Tilstedeværende(antal): 17 (blev til 15 sidst i mødet)

Niels Eriksen L1, Sonny Fink C3, Nadia Kohkan, Sara, Ida Lykke Fagerlin, Natascha Westermann, Ann Sofie Thuesen, Alex Brunebjerg og Cecilie Sørensen, Ida Edsen, Sanne J3, Simon J3, Hanna Jaqué M4, Anne Marie Lundskov, Maja Holst, Morten

Dagsorden:

1. Valg af dirigent, referent og 3 stemmetællere
2. Beretning fra beboerrådsformanden
3. Beretning fra kollegianerrådsformanden
4. Fremlægning af kollegianerrådets regnskab
5. (indkommende forslag)
6. (indkommende forslag)
7. (indkommende forslag)
8. Valg af medlemmer til kollegianerrådet
9. Valg af medlemmer til beboerrådet
10. Eventuelt

	Dagsordenspunkt:	Drøftelse og konklusion:
1.	Valg af dirigent, referent og 3 stemmetællere	Dirigent: Sonny Fink, C3 Referent: Niels Eriksen, L1 Stemmetællere: Nadia Kohkan, Ida Edsen
2.	Beretning fra beboerrådsformanden (Ida Edsen)	Beboerrådet er dem der har vurderet klager fra beboere. Der har heldigvis ikke været klager over beboere længe. Der er tale om overtagelse af klagebehandling hos Kristiansdal, mere om dette nedenfor.

3.	Beretning fra kollegianerrådsformanden (Sonny Fink)	Kollegianerrådet står for daglig drift på KMK. Corona har sørget for forsinkelser, men der er dog stadig et par ændringer der skal drøftes.
4.	Fremlægning af kollegianerrådets regnskab Signe Riisgaard-Jensen	Indtægt på 26 tusind kroner. 8000 i udgifter. Signe har detaljeret budget. Samlet 81.000 på kollegiets konto. Der skal tages stilling til hvad pengene skal bruges til, fx opgradering af internet, mere herom nedenfor.
5.	Ændringer i ordensreglementet (Ida Edsen/Niels Eriksen)	<p>Overordnede punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fleste ændringer omhandler hvor man skal rette sine henvendelser, samt tidsmæssig opdatering (fx har vi ikke telefonbøger mere). - Præcisering af sprogbrug - Nedlægning af beboerråd (se nedenstående punkt) <ul style="list-style-type: none"> o Der skal 2 med til halvårligt budgetmøde hos Kristiansdal i stedet for tidligere formand+næstformand for beboerrådet (varetages sandsynligvis af nogen fra kollegianerrådet) <p>Kristiansdals overtagelse af klageprocedure</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingen huslejestigning - Mere objektiv, mere neutral behandling hos Kristiansdal - Hurtigere behandling af klager - KMK kan til enhver tid senere genoptage behandling af klager internet på kollegiet - Henvendelser rettes til e-mailadressen i ordensreglementet. Klageskema kan findes på Kristiansdals hjemmeside - Kan gøre det <p>Detaljerede ændringer kan ses i Bilag 1: Ændringer i ordensreglementet (bunden af dokumentet).</p> <p>Kommentarer fra de forsamlede:</p> <p>Nadia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kristiansdal er nødt til at tage den skrevne klage for hvad der er sandt, selvom virkeligheden måske ikke er helt sådan. - Svar: Det har beboerrådet også stået i, så det fjerner ikke problematikken. Det er stadig muligt for KMK at tage

		<p>behandlingen af klager tilbage i gen, hvis det ønskes senere.</p> <p>Natascha Westermann</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er det muligt at få en fra kollegiet til at se på klagen, en som har føling med hvad der sker på kollegiet. Det er for at man kan lave en appel gennem denne person, i stedet for at Kristiansdal skal have kontakt til alle på kollegiet. <p>Ida Edsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det er ikke fremført for Kristiansdal endnu. Dog er det stadig muligt, at Kristiansdal skal have mere information, og i det tilfælde skal de nok spørge. Det vil måske komme ud i, at tovholderen ikke helt ved hvad der sker i den enkelte sag. <p>Ida Lykke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Det kan være en frihed, at det netop ikke er en beboer der skal ud og aflevere en klage. - I tilfælde af manglende information: Kristiansdal har kontaktinformation (mobil, e-mail). - Kristiansdal bliver efter dette møde spurgt, om de vil have en evt. kontaktperson her på kollegiet. Det er ikke til at <p>Stemmer for almene ændringer: 17/17</p> <p>Stemmer for at Kristiansdal overtager klagebehandling: 17/17</p>
<p>6.</p>	<p>Sammenlægning af kollegianerråd og beboerråd (Niels Eriksen/Ida Edsen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Eftersom klagefunktionen overgår fra beboerrådet til Kristiansdal, er der ikke meget grund til at - Udnævnt i kollegianerrådet en mulighed, men det burde tages internt i (måske) <p>Stemmer for:</p>
<p>7.</p>	<p>Opgradering af internet hardware (Sonny Fink)</p>	<p><i>Der hoppede en fra mødet på dette tidspunkt, så der afstemmes kun med 16 herfra.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Har ikke hørt noget tilbage fra FKO - Generelt små problemer, ikke noget større. - Vores udstyr er langsomt og gammelt - Udskiftning af kabler der går fra kælder til lejlighederne er mulige at få erstattet, men det er noget KMK selv skal betale for (muligt punkt at bruge kollegianerrådets penge på). - Hardware til kælderen kan komme til at koste 50.000 - Der er mulighed for enten glasfiber eller kobberkabler. - Glasfiber kan være overkill pga. den korte afstand. - Cat 6A kabler kan tage 10.000 MBit, 100x så hurtig som nuværende. - Afbrydelser virker "lokalt" i den forstand, at det kun er de enkelte lejligheder der er problemer i, ikke selve den "store" forbindelse fra FKO til kælderen.

		<ul style="list-style-type: none"> - Konklusion: Vent til vi faktisk har et overslag/prisforslag med at afstemme. <p>Stemmer for:</p>
<p>8. Valg af medlemmer til kollegianerrådet</p>		<p>Poster der skal besættes (tidligere postindehavere fraflytter):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formand - Håndværkerkontakt - Kælderansvarlig - Kasserer <p>Se udvalgte postbeskrivelser i Bilag 2: Udvalgte postbeskrivelser.</p> <p>Poster der gerne ses besat (ikke kritisk på nuværende tidspunkt):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suppleanter til kollegianerrådet <p>Postbeskrivelser</p> <p>Sonny</p> <ul style="list-style-type: none"> - Postbeskrivelser (se nederst) - Formandsposten beskrevet <p>Anne</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kælderansvarlig - Postbeskrivelse (ikke så tidskrævende som det lyder) <p>Niels/Nadia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Håndværkerkontakt - Verificer skader er som beskrevet af beboerne - Send mail til Steen <p>Sara</p> <ul style="list-style-type: none"> - Have udvalg - 2 gange halvårligt skal der organiseres en haverengøring <p>Kasserer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Signe (ikke med til generalforsamlingen) - Hun skal nok oplære den nye i indtægter/udgifter - Udlejning af fælleshus - Lønning i kollegianerrådet <p>Suppleanter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjælper til i kollegianerrådet efter behov <p>Se udvalgte postbeskrivelser i Bilag 2: Udvalgte postbeskrivelser.</p>

		<p>Indstemning af nye medlemmer:</p> <p>Formandsposten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nadia melder sig frivilligt - Stemmer for: 16/16 <p>Kasserer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alex Brunebjerg melder sig - Stemmer for: 16/16 <p>Håndværkerkontakt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sanne og Simon fra J3 melder sig frivilligt - Stemmer for: 16/16 <p>Haveansvarlig</p> <ul style="list-style-type: none"> - Natascha melder sig frivilligt - Stemmer for: 16/16 <p>Kælderansvarlig</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maja Holst melder - Stemmer for: 16/16 <p><i>Endnu en beboer forlod mødet her.</i></p> <p>Suppleanter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cecilie og Ann Sofie melder sig frivilligt - Stemmer for Cecilie: 15/15 - Stemmer for Ann Sofie: 15/15 <p>Fælleshusansvarlig</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sara melder sig frivilligt - Stemmer for: 15/15 <p>Introperson</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anne Marie K2
9.	<p>Valg af medlemmer til beboerrådet</p>	<p>Sløjfet for nu, grundet sammenlægning af de to råd.</p>
10.	<p>Indkommende forslag Andet/Evt.</p>	<p>Nadia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der graves fibernet ned til det meste af Hjaltese, men vi er ikke en del af det. - Det var ikke meningen de skulle grave på vores ejendom, men det har de gjort alligevel.

- De har efterfyldt, men man skal skrive til Nadia hvis der stadig er huller i haverne.

Nadia

- På vejene af baren, hvad er planen
- Holder en fredagsbar og en fest en gang om måneden hhv.
- Nadia er formand
- Natascha er næstformand og kasser
- Hanna er medlem
- Rykket onsdagsbar til fredagsbar
- Ønsker flere medlemmer
- Har ca. en bar vagt hver 2-3 måneder, så ikke den store arbejdsbelastning. Man sørger for at hente drikkevarer fra kælderen og købe sodavand. Der sættes is frem, og skæres lime/citron. Man står også for nedlukning af baren, dvs. hurtig opvask så glassene ikke gror fast.
- Dagen efter mødes alle barmedlemmerne og rengør fælleshuset.
- Ann Sofie Rasmussen melder sig frivilligt.
- Morten melder sig frivilligt.

Bilag 1: Ændringer i ordensreglementet

- 1.1: ændring fra beboerråd til Kristiansdal x2
- 1.3: ændring fra beboerråd til Kristiansdal
- 2.6: en tilføjelse omhandlende akutte skader
- 2.7: en tilføjelse omhandlende, hvor forslag til forbedringer skal rettes hen
- 2.10: ændring fra beboerråd til politi og Kristiansdal
- 2.11: ændring fra beboere til kollegianere
- 2.12: ændring fra kollegiets beboere til kollegianere + ændring af antallet af måneder, hvor katten bliver kønsmoden, fra 4-5 til 4-6 måneder
- 3.2: ændring fra beboerråd til kollegianerråd
- 3.5: tilføjelse ang. rengøring i fælleshuset
- 3.7: præcisering af, hvornår det er barens ansvar at gøre rent i fælleshuset → skal nok rettes fra fællesrummet til fælleshuset i den endelige version
- 4.1: ændring af indflytning til flytning, så det også gælder udflytning
- 6.1: sletning af, hvilken ugedag skraldespandene i affaldsskuret bliver tømt, da vi ikke var sikre på, at det var de specifikke dage længere → kan godt være der skal stå restaffald i den endelige version i stedet for køkkenaffald
- 6.2: sletning af ordet telefonbog
- 6.3: ændring af, hvor papaffald skal hen
- 6.4: → i den endelige version skal dette tilpasses reglerne fra odense renovation
- 6.5: ændring af, hvordan batterier smides ud
- 6.6: ændring af, hvor køkkenaffald (minus kød, sovs og fedt) kan smides ud. Vi har ikke længere seks kompostkasser på bagsiden af fælleshuset men derimod én ved indgangen
- 6.7: tilføjelse af, at beboere selv opfordres til at fjerne storskrald
- 7.2: sletning af, hvilken uge haverengøring typisk falder på
- 7.3: ændring af en hel lejlighed til dobbeltlejlighed
- 7.5: ændring af folk til kollegianere
- 7.6: ændring fra advarsel til påtale
- 7.9: ændring fra advarsel til påtale
- 8.1: ændring af, hvor klagen skal sendes hen og hvordan den behandles
- 8.2: tilføjelse af, hvordan KMK igen kan overtage klagebehandling

Bilag 2: Udvalgte postbeskrivelser

Formand Kaj Munk Kollegiets Kollegianerråd

Faste opgaver:

- Indkalde og afholde kollegianeråds møde (ca. hver 3. måned).
- Administrere KMK's facebooksider samt at holde det faste opslag opdateret.
- Indkalde og afholde generalforsamling (1 gang årligt).
- Sørge for at arrangere afrimning af fryserne ved behov (ca. hver 1-2 år).
- Indsamler/uddeler nøgler til kollegianerrådets poster.

Kælderansvarlig Kaj Munk Kollegiets Kollegianerråd

Faste opgaver:

- Udlån af kollegiets møbler og nøgle til møbellager.
- Sørge for at der er tilstrækkeligt med klemmer og vasketøjskurve.
- Kontakte håndværker kontakten ved problemer med vaskemaskiner eller tørretumblere såfremt problemet ikke kan løses af den vaskekælder ansvarlige.
- Opfylde sæber og saltpiller i vaskekælderen.

Ved haverengøring:

- Ansvarsområdet er i møbelkælderen:
- Smid ting ud der står lige indenfor døren (forrummet før fryserummet) herunder elektronik og møbler.
- Tjek om der skal smides ting ud inde fra aflåste rum.

Håndværker kontakt Kaj Munk Kollegiets Kollegianerråd

Faste opgaver:

- Du vil blive kontaktet personligt angående problemer der skal udbedres.
- Håndværker Kontakten er kollegiets altnuligmand og har deraf mange forskellige opgaver. Det er dog op til dig selv at vurdere, hvad du kan ordne selv og hvad du er nødt til at få en håndværker til at ordne.
 - o De fleste opgaver løses ved at sende en e-mail Kristiansdal
- Det er også en del af håndværker kontaktens opgaver at sørge for at der er lys i alle udendørslamper på kollegiet - lys bestilles hjem gennem varmemesteren.

Suppleant Kaj Munk Kollegiets Kollegianerråd

Opgave:

- Deltager i kollegianerrådets møder og træder til hvis nogle stopper i kollegianerrådet eller er fraværende i længere tid.